

PROGRAMMA DEL CORSO

Titolo del corso	COMUNICAZIONE EFFICACE - 24 h - in 6 incontri
Codice	O-CE01B-24
Durata	24 ORE
OBIETTIVI	
Fornire gli strumenti necessari per migliorare la comunicazione interpersonale, al fine di imparare ad informare, istruire, persuadere e motivare in maniera efficace, all'interno di tutti quei contesti personali e professionali nei quali queste abilità risultano essere fondamentali.	
RISULTATI ATTESI	
<ul style="list-style-type: none">■ Offrire un'occasione per confrontarsi sui temi della comunicazione;■ Fornire modelli teorici ed indicazioni pratiche per una comunicazione efficace;■ Facilitare la consapevolezza delle proprie caratteristiche e modalità comunicative.	
DESTINATARI	
Tutti coloro i quali desiderano acquisire le capacità e le competenze necessarie per migliorare le proprie capacità comunicative e relazionali.	
PROGRAMMA DEL CORSO	
<ul style="list-style-type: none">■ Basi di comunicazione: emittente, ricevente, canale, feedback, ecc.;■ Gli assiomi della comunicazione;■ Tipi di comunicazione: verbale, para-verbale, non verbale;■ La comunicazione empatica: mettersi nei panni dell'altro;■ Gli atteggiamenti mentali e i loro effetti sulla comunicazione: come superare la paura dell'altro.	
DOCENTI DEL CORSO	
Formatori esperti della materia.	
METODOLOGIA	
Saranno utilizzate metodologie attive, basate sui gruppi di lavoro, sulle esercitazioni pratiche, sulle simulazioni e sull'analisi di casi, nell'ottica dell'imparare facendo, per favorire l'applicazione pratica ed immediata dei contenuti appresi e ottenere il massimo coinvolgimento dei partecipanti.	

Responsabile del corso: Francesca Quintavalle
Tel: 041 616289 **Fax:** 041 5410464
E-Mail: modisq@tin.it
Internet: www.modiq.it

